

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЭЛИСТЫ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «3» сентября 2020 г.

№ 2009

г. Элиста

Об утверждении Порядка ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» - получателей муниципальной поддержки на территории города Элисты

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31 мая 2017 года № 262 «Об утверждении порядка ведения реестров субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки и требований к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами», руководствуясь статьей 44 Устава города Элисты,

Администрация города Элисты **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» – получателей муниципальной поддержки (далее – реестр получателей муниципальной поддержки) согласно Приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Требования к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования реестром получателей муниципальной поддержки согласно Приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить форму реестра получателей муниципальной поддержки согласно Приложению 3 к настоящему постановлению.

4. Постановление Администрации города Элисты от 15 марта 2013 года № 551 «Об уполномоченном органе по ведению реестра субъектов малого и среднего предпринимательства города Элисты – получателей муниципальной поддержки» считать утратившим силу.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Элистинская панорама» и разместить на официальном сайте Администрации города Элисты.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Элисты Ц.С. Шургучеева.

Глава Администрации города Элисты



Д.В. Трапезников

Порядок
ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, а
также физических лиц, не являющихся индивидуальными
предпринимателями и применяющих специальный налоговый
режим «Налог на профессиональный доход» - получателей
муниципальной поддержки на территории города Элисты

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила ведения реестра получателей муниципальной поддержки, оказываемой Администрацией города Элисты (далее – Реестр).

2. Реестр ведется в электронном виде с соблюдением Требований к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования реестрами, установленных в приложении 2 к настоящему постановлению.

3. Ведение Реестра, в том числе включение (исключение) в Реестр сведений о получателях поддержки осуществляется отделом потребительского рынка и предпринимательства Администрации города Элисты (далее — Отдел).

4. Реестр ведется Отделом по утвержденной форме согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

5. Сведения, содержащиеся в Реестре, являются открытыми для ознакомления с ними физических и юридических лиц и размещаются на официальном сайте Администрации города Элисты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе в форме открытых данных.

II. Порядок внесения в Реестр сведений о получателях поддержки и
исключения из реестра сведений о получателях поддержки

6. Сведения о получателе поддержки, включаемые в Реестры, образуют реестровую запись.

7. Сведения о субъектах малого и среднего предпринимательства, а также физических лицах, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» – получателях муниципальной поддержки предоставляются в Отдел не позднее 20 дней со дня принятия решения об

оказании поддержки или о прекращении оказания поддержки отраслевыми и структурными подразделениями Администрации города Элисты.

8. Сведения о субъектах малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» – получателях муниципальной поддержки предоставляются в Отдел в электронном виде с сопроводительным письмом.

9. В случае отсутствия всех сведений, необходимых для включения в реестровую запись, либо выявления несоответствия в таких сведениях отраслевое или структурное подразделение Администрации города Элисты, оказывающее поддержку, посредством направления запроса получателю поддержки обеспечивает получение указанных сведений и представление в Отдел в пределах срока, установленного пунктом 7 настоящего Порядка.

10. Отдел вносит изменения в реестровую запись о получателе поддержки в течение 10 рабочих дней со дня предоставления отраслевыми и структурными подразделениями Администрации города Элисты информации об изменении сведений, содержащихся в Реестре.

11. Сформированный Реестр должен быть подписан заместителем главы Администрации города Элисты, курирующим Отдел.

12. При внесении в Реестр сведений о получателе поддержки указываются:

а) наименование органа, предоставившего поддержку;

б) номер реестровой записи и дата включения сведений о получателе поддержки в Реестр;

в) дата принятия решения о предоставлении и (или) прекращении оказания поддержки;

г) наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, а также физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» – получателя поддержки;

д) идентификационный номер налогоплательщика, присвоенный получателю поддержки;

е) вид, форма и размер предоставленной поддержки;

ж) срок оказания поддержки;

з) информация (в случае, если имеется) о нарушении порядка и условий предоставления поддержки, в том числе о нецелевом использовании средств поддержки.

13. Реестровая запись, содержащая сведения о получателе поддержки, исключается из Реестра по истечении трех лет с даты окончания срока оказания поддержки на основании составления соответствующего акта.

14. Сведения о получателе поддержки, исключенных из Реестра, хранятся Администрацией города Элисты в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

Требования к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования реестром субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» – получателей муниципальной поддержки

I. Требования к технологическим и программным средствам

1. В целях защиты сведений, включенных в Реестр, Администрация города Элисты обязана:

- а) применять средства антивирусной защиты;
- б) формировать резервную копию Реестра на электронном носителе, которая должна храниться в месте, исключающем ее утрату, одновременно с оригиналом;
- в) сохранять целостность размещенных в Реестре сведений и обеспечивать их защиту от несанкционированного изменения и уничтожения;
- г) обеспечить бесперебойное ведение Реестра, защиту его информационных ресурсов от взлома и несанкционированного доступа, а также разграничение прав пользователей информационной системы.

II. Требования к лингвистическим средствам

2. Размещение сведений Реестра на официальном сайте осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

3. Использование латинских символов и букв при написании русских слов не допускается. Использование букв и символов иных языков, кроме указанных в пункте 2 настоящих Требований, допускается только в случаях, когда в реестре указываются наименования юридических лиц на иностранном языке.

III. Требования к правовым средствам

4. Администрация города Элисты обязана:

- а) осуществлять ведение Реестра в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и настоящим постановлением;

б) обеспечивать обработку персональных данных получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

в) не допускать разглашения информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Требования к организационным средствам

5. В целях обеспечения пользования реестром на официальном сайте Администрация города Элисты должна размещать контактную информацию сотрудников Администрации, ответственных за ведение реестра.

Приложение № 3
к постановлению
Администрации города Элисты
от «3 декабря 2020 года № 2009

Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» - получателей муниципальной поддержки на территории города Элисты

Номер реестровой записи и дата включения сведений в реестр	Дата принятия решения о предоставлении и (или) прекращении оказания поддержки	Сведения о получателе поддержки		Сведения о предоставленной поддержке				Информация (в случае если имеется) о нарушении порядка и условий предоставления поддержки, в т.ч. о нецелевом использовании
		Наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, а также физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»	Идентификационный номер налогоплательщика	Форма поддержки	Вид поддержки	Размер поддержки	Срок оказания поддержки	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Согласовано:

Заместитель Главы
Администрации города Элисты

_____ Ц.С. Шургучеев