

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЭЛИСТЫ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 9 февраля 2024 г.

№ 208

г. Элиста

О Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Элисты

Во исполнение Федерального закона от 24.06.1999 г. № 120 - ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Закона Республики Калмыкия от 15.04.2013 г. № 430-IV-3 «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Республики Калмыкия в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», постановления Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 г. № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав», руководствуясь ст. 44 Устава города Элисты,

Администрация города Элисты постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Элисты.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Элистинская панорама» и разместить на официальном сайте Администрации города Элисты в сети «Интернет» [www.gorod-elista.ru](http://www.gorod-elista.ru).

Глава Администрации города Элисты



Ш.Г. Тепшинов

Утверждено  
постановлением Администрации  
города Элисты  
от «09» февраля 2024 г. № 208

**Положение  
о Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города  
Элисты**

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав города Элисты (далее – Комиссия) является коллегиальным органом системы профилактики и правонарушений несовершеннолетних города Элисты, обеспечивающим координацию деятельности органов и учреждений системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально – педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность на постоянной основе и в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.06.1999 года № 120 – ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Республики Калмыкия от 15.04.2013 г. № 430-IV-3 «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Республики Калмыкия в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 г. № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав»,

федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами и актами Республики Калмыкия, а также настоящим положением.

1.3. Деятельность Комиссии основывается на принципах законности, демократизма, поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

## **2. Основные задачи Комиссии**

Основными задачами Комиссии являются:

2.1. предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;

2.2. обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

2.3. социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе, связанном с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ;

2.4. выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

## **3. Функции Комиссии**

Комиссия:

3.1. координирует деятельность органов и учреждений системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других

противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям, осуществляет мониторинг их деятельности в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации и Республики Калмыкия;

3.2. обеспечивает осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних;

3.3 анализирует выявленные органами и учреждениями системы профилактики причины и условия безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, принимает меры по их устранению;

3.4. утверждает межведомственные планы (программы, порядки взаимодействия) по наиболее актуальным направлениям в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов;

3.5. участвует в разработке и реализации целевых программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности и правонарушений;

3.6. принимает меры по совершенствованию деятельности органов и учреждений системы профилактики по итогам анализа и обобщения представляемых органами и учреждениями системы профилактики сведений об эффективности принимаемых ими мер по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений;

3.7. принимает меры по совершенствованию взаимодействия органов и учреждений системы профилактики с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями и религиозными организациями, другими институтами гражданского общества и гражданами, по привлечению их к участию в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, их социально-педагогической реабилитации;

3.8. может утверждать составы межведомственных рабочих групп по изучению деятельности органов и учреждений системы профилактики и порядок их работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, а также деятельности по профилактике

вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и антиобщественных действий, предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних;

3.9. подготавливает совместно с соответствующими органами или учреждениями представляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

3.10. дает согласие организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования;

3.11. принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет и оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и Управлением образования Администрации города Элисты, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;

3.12. обеспечивает оказание помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия);

3.13. принимает меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и Республики Калмыкия;

3.14. принимает решение на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей или иных законных представителей, а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет;

3.15. принимает постановление об отчислении несовершеннолетних из специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа;

3.16. подготавливает и ежегодно направляет в органы государственной власти Республики Калмыкия и Администрацию города Элисты в установленном порядке, отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории муниципального образования;

3.17. рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с не достижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимает решения о применении к ним мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, относящиеся к установленной сфере деятельности Комиссии;

3.18. рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и законами субъектов Российской Федерации об административной ответственности к компетенции Комиссии;

3.19. обращается в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.20. рассматривает ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних или их родителей (законных представителей) и в отношении несовершеннолетних или их родителей (законных представителей), относящиеся к установленной сфере деятельности Комиссии;

-согласовывает представления (заключения) администрации специального учебно-воспитательного учреждения закрытого типа, вносимые в суды по месту нахождения указанного учреждения:

-о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа не позднее чем за один месяц до истечения установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении;

-о прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения до истечения установленного судом срока, если несовершеннолетний не

нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия (не ранее 6 месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа) или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

-о переводе несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;

-о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа в случае его самовольного ухода из указанного учреждения, невозвращения в указанное учреждение из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

3.21. дает совместно с соответствующей государственной инспекцией труда согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя);

3.22. участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

3.23. координирует проведение органами и учреждениями системы профилактики индивидуальной профилактической работы в отношении категорий лиц, указанных в статье 5 Федерального закона "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";

3.24. утверждает межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы или принимает постановление о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей в случаях, если индивидуальная профилактическая работа в отношении лиц, указанных в статье 5 Федерального закона "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", требует использования ресурсов нескольких органов и (или) учреждений системы профилактики, и контролирует их исполнение;

3.25. содействует привлечению социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений к реализации межведомственных планов (программ) индивидуальной профилактической работы;

3.26. осуществляет иные полномочия, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и Республики Калмыкия.

#### **4. Права Комиссии**

Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

4.1. осуществлять сбор информации о численности несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, на территории муниципального образования;

4.2. направлять в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Республики Калмыкия справочную информацию, отчеты по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

4.3. участвовать в подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

4.4. применять меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и Республики Калмыкия;

4.5. получать информацию от государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций независимо от их организационно – правовой формы и формы собственности;

4.6. обращаться в суд за защитой прав и охраняемых законом интересов несовершеннолетних;

4.7. запрашивать и получать в установленном порядке от исполнительных органов государственной власти Республики Калмыкия, Администрации города Элисты и организаций, осуществляющих свою деятельность на территории города Элисты, необходимые сведения о состоянии безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, алкоголизме, наркомании, токсикомании, гибели и травматизме детей, нарушениях прав несовершеннолетних и иную информацию, необходимую для работы Комиссии, а также приглашать на заседания Комиссии должностных лиц;

4.8. привлекать в установленном порядке представителей исполнительных органов государственной власти Республики Калмыкия, структурных подразделений Администрации города Элисты, общественных организаций, а также специалистов для решения возложенных на Комиссию задач;



4.9. готовить предложения по вопросам профилактики безнадзорности, беспризорности, алкоголизма, наркомании и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов;

4.10. вносить Главе города Элисты - Председателю Элистинского городского Собрания, Главе Администрации города Элисты, в Правительство Республики Калмыкия и другие органы, организации предложения по результатам рассмотрения вопросов, отнесенных к их компетенции и компетенции Комиссии, по совершенствованию профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов;

4.11. исполнять иные полномочия в рамках обеспечения деятельности Комиссии по реализации Комиссией полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Республики Калмыкия.

## **5. Порядок работы Комиссии**

5.1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав города Элисты является коллегиальным органом.

5.2. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации города Элисты.

5.3. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель (заместители) председателя Комиссии, ответственный секретарь Комиссии и члены Комиссии.

Членами Комиссии являются руководители (их заместители) органов и учреждений системы профилактики, а также могут являться представители иных государственных (муниципальных) органов и учреждений, представители общественных объединений, религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, депутаты соответствующих представительных органов, другие заинтересованные лица.

5.4. Комиссию возглавляет председатель Комиссии – заместитель Главы Администрации города Элисты, курирующий комплекс по социальным вопросам.

5.5. Председатель Комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
- председательствует на заседании Комиссии и организует ее работу;
- имеет право решающего голоса при голосовании на заседании Комиссии;
- представляет Комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;
- утверждает повестку заседания Комиссии;

- назначает дату заседания Комиссии;
- дает заместителю председателя, ответственному секретарю, членам Комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;
- представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава комиссии;
- осуществляет контроль за исполнением плана работы Комиссии, подписывает постановления Комиссии;
- обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Республики Калмыкия.

#### 5.6. Заместитель председателя Комиссии:

- выполняет поручения председателя Комиссии;
- исполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие;
- обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании Комиссии;
- обеспечивает контроль за исполнением постановления Комиссии.

#### 5.7. Ответственный секретарь Комиссии:

- осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании Комиссии;
- выполняет поручения председателя и заместителя председателя Комиссии;
- оповещает членов комиссии и лиц, участвующих в заседании Комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение Комиссии;
- осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых Комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;
- обеспечивает вручение копий постановлений Комиссии.

5.8. Члены Комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции Комиссии, и осуществляют следующие функции:

- участвуют в заседании Комиссии и его подготовке;
- предварительно (до заседания Комиссии) знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на рассмотрение Комиссии;
- вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;
- вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и

- законных интересов, выявлению и устранению причин, условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;
- участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых Комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;
  - составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
  - посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаями применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;
  - выполняют поручения председателя Комиссии;
  - информируют председателя Комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании.

5.9. Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, члена Комиссии прекращаются при наличии следующих оснований:

- подача письменного заявления о прекращении полномочий председателя Комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена Комиссии) уполномоченным органам (должностным лицам);
- признание председателя Комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена Комиссии) решением суда, вступившим в законную силу, недееспособным, ограничено дееспособным и безвестно отсутствующим или умершим;
- прекращение полномочий Комиссии;
- увольнение председателя Комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена Комиссии) с занимаемой должности в органе или учреждении системы профилактики, ином государственном органе, органе местного самоуправления или общественном объединении, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в состав Комиссии;
- отзыв (замена) председателя Комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена Комиссии) по решению руководителя органа или учреждения системы профилактики, иного государственного органа, органа местного самоуправления или общественного объединения, от

которого указанное лицо было включено (делегировано) в ее состав;

- систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение председателем Комиссии (заместителем председателя, ответственным секретарем или членом Комиссии) своих полномочий;
- по факту смерти.

5.10. При прекращении полномочий председатель Комиссии (заместитель председателя, ответственный секретарь или член Комиссии) исключаются из ее состава, за исключением прекращения полномочий в соответствии с подпунктами "б" (в части признания лица, входящего в состав Комиссии, решением суда, вступившим в законную силу, умершим), "в" и "ж" пункта 12.1. Примерного положения.

5.11. Председатель Комиссии несет персональную ответственность за организацию работы Комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Калмыкия.

5.12. Предложения в проект плана работы Комиссии вносятся в Комиссию ее членами в письменной форме в сроки, определенные председателем Комиссии или постановлением Комиссии, если законодательством Республики Калмыкия не предусмотрено иное.

5.13. Предложения по рассмотрению вопросов на заседании Комиссии должны содержать:

- наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании Комиссии;
- информацию об органе (организации, учреждении), и (или) должностном лице, и (или) члене Комиссии, ответственных за подготовку вопроса;
- перечень соисполнителей (при их наличии);
- срок рассмотрения на заседании Комиссии.

5.14. Предложения в проект плана работы Комиссии могут направляться членам Комиссии для их предварительного согласования.

5.15. Проект плана работы Комиссии формируется на основе предложений, поступивших в Комиссию, по согласованию с председателем Комиссии выносится для обсуждения и утверждения на заседании в конце года, предшествующего году реализации плана работы Комиссии.

5.16. Изменения в план работы Комиссии вносятся на заседание Комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.

5.17. Члены комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики, а также иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Республики

Калмыкия, Администрации города Элисты и организаций, которым во исполнение плана работы Комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседании Комиссии, несут персональную ответственность за качество и своевременность их представления.

5.18. Информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания Комиссии, представляются в Комиссию органами (организациями, учреждениями), должностными лицами, членами Комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы Комиссии не позднее чем за 10 дней до дня проведения заседания и включают в себя:

- справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;
- предложения в проект постановления Комиссии по рассматриваемому вопросу;
- особые мнения по представленному проекту постановления Комиссии, если таковые имеются;
- материалы согласования проекта постановления Комиссии с заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики, иными государственными органами и органами местного самоуправления;
- иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

5.19. В случае непредставления материалов в установленный настоящим Положением срок или их представления с нарушением требований к данным материалам вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание в соответствии с решением председателя Комиссии.

5.20. Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам Комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

5.21. Члены Комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка заседания, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в Комиссию до начала проведения заседания.

5.22. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планами работы не реже двух раз в месяц.

5.23. О дате, времени, месте проведения и повестке заседания Комиссии извещается прокурор города Элисты.

5.24. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

5.25. На заседании Комиссии председательствует председатель либо заместитель председателя Комиссии. Протокол заседания подписывается председательствующим на заседании и секретарем Комиссии.

5.26. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, участвующих в заседании.

5.27. При голосовании член Комиссии имеет один голос и голосует лично. Член Комиссии вправе на заседании Комиссии довести до сведения членов Комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания Комиссии.

5.28. Результаты голосования, оглашенные председателем Комиссии, вносятся в протокол заседания Комиссии.

5.29. В протоколе заседания Комиссии указываются:

- наименование Комиссии;
- дата, время и место проведения заседания;
- сведения о присутствующих и отсутствующих членах Комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании;
- повестка дня;
- отметка о способе документирования заседания коллегиального органа (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);
- наименование вопросов, рассмотренных на заседании Комиссии, и ход их обсуждения;
- результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании Комиссии;
- решение, принятое по рассматриваемому вопросу.

5.30. К протоколу заседания Комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании Комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

5.31. Протокол заседания Комиссии подписывается председательствующим и секретарем Комиссии.

5.32. Решения Комиссии оформляются в форме постановлений, в которых указываются:

- наименование Комиссии;
- дата, время и место проведения заседания;
- сведения о присутствующих и отсутствующих членах Комиссии;
- сведения об иных лицах, присутствующих на заседании;
- вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление;

- содержание рассматриваемого вопроса;
- выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);
- сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);
- решение, принятое по рассматриваемому вопросу;
- меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны предпринять соответствующие органы или учреждения системы профилактики;
- сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

5.33. Постановления Комиссии направляются членам Комиссии, в органы и учреждения системы профилактики и иным заинтересованным лицам и организациям.

5.34. Постановления, принятые Комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики.

5.35. Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщить Комиссии о мерах, принятых по исполнению постановления, в указанный в нем срок.

5.36. Постановление Комиссии может быть обжаловано лицом, в отношении которого оно было принято, его законными представителями, адвокатом, а также потерпевшим в Элистинский городской суд в течение десяти суток со дня вручения или получения копии постановления. Подача жалобы в указанный срок приостанавливает исполнение постановления Комиссии.

5.37. Постановление Комиссии может быть опротестовано прокурором города Элисты в порядке, установленном Федеральным законом «О прокуратуре Российской Федерации».

5.38. Комиссия имеет бланк, печать и штампы исходящей и входящей корреспонденции со своим наименованием.

## **6. Обеспечение деятельности Комиссии**

6.1. Финансовое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется за счет субвенций из бюджета Республики Калмыкия. Обеспечение

эффективного и рационального использования материальных ресурсов и финансовых средств, выделяемых из республиканского бюджета на деятельность Комиссии, осуществляет Администрация города Элисты.

6.2. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел по обеспечению деятельности Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Элисты Администрации города Элисты, являющийся структурным подразделением Администрации города Элисты.